

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Ставропольского края "Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой
атлетике"

Приложение № 19
к приказу №113-ОД от 31.08.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО СК
"СШОР по лёгкой атлетике"
Н.Г. Лобойко
Н.Г. Лобойко
"31" августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования Ставропольского края
"Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике»

Принято на общем собрании
трудового коллектива
ГБУ ДО СК "СШОР по лёгкой атлетике"

Протокол № 3 от 31.08.2023 года

г. Ставрополь, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском комитете разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике» (далее — Положение, Учреждение).

1.2. Положение регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.3. Положение утверждается приказом руководителя.

1.4. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством в области образования и социальной защиты, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер.

2. Основные функции родительского комитета

2.1. Основными функциями родительского комитета являются: содействие руководству в:

совершенствовании условий учебно-тренировочного и воспитательного процесса;

охране жизни и здоровья обучающихся;

защите законных прав и интересов обучающихся;

организации и проведении мероприятий;

организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

3. Задачи Родительского комитета

3.1. Родительский комитет принимает активное участие в:

воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников учебно-тренировочного процесса;

подготовке Учреждения к новому учебному году.

3.2. Родительский комитет оказывает содействие: руководителю в выполнении обучающимся «Правил поведения»; тренерам-преподавателям в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебно-тренировочным занятиям.

3.3. Родительский комитет оказывает помощь руководителю в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Родительский комитет рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя в пределах своей компетенции.

3.5. Родительский комитет не допускает вмешательства законных представителей обучающихся в профессиональную деятельность тренеров - преподавателей по личной инициативе.

3.6. Родительский комитет вносит предложения: по содержанию локальных актов Учреждения в пределах своей компетенции;

по организации воспитательного процесса.

3.7. Родительский комитет взаимодействует с: педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся; другими органами коллегиального управления Учреждения по вопросам проведения спортивных мероприятий в пределах своей компетенции.

4. Ответственность родительского комитета

4.1. Родительский комитет несет ответственность: за выполнение своего плана работы; за соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Учреждения;

за выполнение принятых решений и рекомендаций; за установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

за бездействие при рассмотрении обращений.

5. Организация работы

5.1. В состав родительского комитета входят по 1 представителю от каждого возраста обучающихся в Учреждении. Представители избираются ежегодно на родительских собраниях учебно-тренировочных групп в начале каждого учебного года.

5.2. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов родительского комитета.

5.4. Решения принимаются простым большинством голосов членов родительского комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства

голосов решающим является голос Председателя.

5.5. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его Председатель, который: обеспечивает ведение документации.

5.6. О своей работе родительский комитет отчитывается перед родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.7. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение доводится до сведения родителей и педагогических работников Учреждения, размещаются на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.